

Toelichting bij Beslisboom Toetsen op afstand

Inleidend

Door het sluiten van de Avans gebouwen kunnen sommige toetsen niet worden uitgevoerd zoals gepland. Aanpassingen van toetsen kunnen studeerbaarheid en doceerbaarheid op korte en lange termijn verbeteren. Met de 'Beslisboom Toetsen op afstand' helpen we je een overwogen keuze te maken in de aanpassing van toetsen. Een paar algemene aanbevelingen:

- Neem geen onnodige risico's. De impact van toetswijzigingen kan groot zijn, de consequenties van fouten tijdens afname nóg groter. Voorkom dat toetsen ongeldig moeten worden verklaard.
- Werk samen met de commissies binnen je opleiding en andere experts (onderwijskundig, technisch (ICTO) en juridisch).
- Handhaaf de kwaliteit (validiteit, betrouwbaarheid en transparantie). Ga altijd uit van de bestaande leerdoelen en minimaliseer de kans op fraude.

In dit document wordt allereerst toegelicht hoe de gekozen oplossingsrichting per toetsperiode (periode 2, 3 en 4) verschillend is, en wordt nog een overweging meegegeven t.a.v. het omgaan met ontbrekende data en materialen in periode 4. Daarna volgt een toelichting op de adviezen zoals die gegeven worden in de beslisboom (kolom 'toetsadvies'). Als laatste vind je in dit document een toelichting op de besluitvorming over wijzigingen en het vastleggen en communiceren ervan.

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

Kiezen uit alternatieven

Keuzes verschillen per periode

Voor de **herkansingstoetsen van periode 2** is het algemene advies: stel deze uit tot we weer in de gebouwen kunnen. Aanpassingen hieraan kunnen moeilijk worden gemaakt, omdat het onderwijs al is gegeven en de eerste kans al is afgenomen. Herkansingstoetsen behoren dezelfde vorm te hebben als de eerst kans.

Voor de **toetsen van periode 3** is het onderwijs al gegeven. Studenten hebben zich gericht op een bepaalde manier waarop er getoetst zou worden. Houd in het oog dat aanpassingen niet in het nadeel van studenten mogen uitpakken. Kijk in overleg met de examencommissie wat realistisch is. Zorg dat er centraal overzicht is van alle aanpassingen (bijvoorbeeld bij een onderwijscommissie) en dat besluiten hierover in samenhang worden genomen, zodat er geen piekbelastingen ontstaan in het kader van studeerbaarheid en doceerbaarheid.

De huidige richtlijnen lopen tot 1 juni, wat zou betekenen dat we in de tentamenperiode van periode 4 weer in de gebouwen terecht zouden kunnen, maar zeker weten doen we dit niet. Daarnaast zullen er herkansingen van periode 2 en toetsen van periode 3 doorgeschoven gaan worden naar het moment waarop we weer in de gebouwen kunnen, waardoor we jullie adviseren nu al na te denken over de aanpassingen die kunnen worden gedaan voor **periode 4**. Stel je voor summatieve toetsen van periode 4 de vraag: voor welke van deze toetsen kunnen we met goede alternatieven anticiperen op de hoge toetsdruk indien de locaties weer open zijn, of eventueel zelfs in geval van een langere sluiting? Doorloop de beslisboom ook voor deze toetsen uit periode 4 en maak aanpassingen waar mogelijk met behoud van kwaliteit. Op die manier kan er bij de start van periode 4 transparant gecommuniceerd worden over de toetsen van deze periode. Studenten kunnen zich richten op de (eventueel nieuwe) toetsvorm, onderwijsactiviteiten kunnen hierop zo veel mogelijk worden afgestemd en het verlicht de druk op de gebouwen die zal ontstaan zodra deze weer open zijn.

Vooruitblik periode 4: Ontbrekende data en materialen

Voorafgaand aan het doorlopen van de beslisboom allereerst een aanbeveling t.a.v. toetsen die niet kunnen worden volbracht door de student omdat ze onder de huidige omstandigheden **niet in staat zijn om data te verzamelen**. We denken hierbij bijvoorbeeld aan stages die niet doorgaan, data bij bedrijven die niet kunnen worden verzameld, laboratoria bij Avans die niet beschikbaar zijn. Daar waar mogelijk kan gebruik worden gemaakt van data van vorige jaren, of uitgewerkte casussen. Let er hierbij wel op dat de leerdoelen worden behaald. Als het verzamelen van de data, of het verrichten van vaardigheden onderdeel is van de leerdoelen, dan kan er op dit moment niet getoetst worden. Dit geldt ook **als er een fysiek product niet kan worden gemaakt in een werkplaats of in groepsverband**. Zie hiervoor de opmerkingen onder punt 7 of 8.

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

Toelichting op de adviezen in de beslisboom

De beslisboom is gerangschikt van relatief kleine naar meer ingrijpende wijzigingen. Voor alle summatieve toetsen die niet volgens planning op Avans locatie kunnen worden uitgevoerd, doorloop je de vragen in de eerste kolom. Op basis van de antwoorden kom je uit bij een advies in de kolom 'toetsadvies'. De hieronder vermelde nummers verwijzen naar de cijfers in de beslisboom in die kolom, per toetsadvies wordt achtergrondinformatie vermeld en geven we aan waar je op moet letten.

1. Je hebt een fysiek product dat van een beoordeling moet worden voorzien.

Gedacht moet worden aan installaties (Bouwkunde, CMD of Mechatronica), kunstwerken (AKV St. Joost) of vergelijkbaar, wanneer individueel door de student gemaakt (voor groepswerk geldt de inleidende opmerking t.a.v. fysieke producten die niet kunnen worden gemaakt in groepsverband).

Toetsadvies

In lijn met de geldende regels kan overlegd worden om gereguleerd in te leveren bij Avans. De studenten leveren op vooraf bepaalde momenten hun product in bij de afgesproken Avans locatie (met in acht neming van de RIVM richtlijnen, dit is bv. niet mogelijk voor verkouden studenten). De beoordelend docenten beoordelen op afgesproken momenten de fysieke producten bij Avans (met in acht neming van de RIVM richtlijnen). Deze optie is hoogst waarschijnlijk alleen mogelijk vanaf 1 juni en in overleg tussen de academiedirectie en het crisisteam.

Een andere mogelijkheid is het versturen van producten per post. Maak vooraf heldere afspraken met de studenten naar welke locatie het wordt gestuurd, waar kosten kunnen worden gedeclareerd en hoe om wordt gegaan met omstandigheden die zich kunnen voordoen zoals het vermist raken of beschadigd raken van toetsproducten. Deze optie is hoogst waarschijnlijk alleen mogelijk vanaf 1 juni en in overleg tussen de academiedirectie en het crisisteam.

2. Je hebt een toetsproduct dat gepresenteerd kan worden via blackboard

Gedacht moet worden aan opdrachten waarbij er een mondelinge pitch of presentatie moet worden gegeven door de student(en). Ook spreekvaardigheid bij taalonderwijs kan hieronder vallen als er geen interactie nodig is. De toetsvorm op zich wijzigt niet, alleen de uitvoering is niet fysiek op locatie maar digitaal.

Toetsadvies

Het product wordt digitaal ingeleverd via Blackboard. Let er daarbij op dat het product ook is gemaakt door de student(en) die wordt (worden) beoordeeld. Zorg ervoor dat de student(en) ook zelf in beeld zijn en duidelijk genoeg voor identificatie. Overleg met je ICTO-coach wat de beste manier en plaats is waarop studenten het aanleveren.

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

3. Je hebt een toetsmoment waarbij je op afstand real-time communiceert met je student(en)

Gedacht moet worden aan assessments, afstudeerzittingen, discussies, rollenspellen, of vaardigheden bij taalonderwijs waarbij interactie nodig is. Het gaat om toetsen waarvan de toetsvorm op zich niet wijzigt, alleen de uitvoering verandert van fysiek naar digitaal.

Toetsadvies

Je neemt de toets op afstand af. Bijvoorbeeld via Skype for Business of Microsoft Teams. Zorg voor een aantal praktische zaken:

- *Geef de studenten technische instructie van wat je van hen verwacht (medium, tijd, alternatief als connectie niet tot stand komt).*
- *Laat de student zorgen voor een geschikte omgeving waarin de toets wordt afgenomen.*
- *Bepaal met de examencommissie welke regels gelden wanneer de verbinding niet tot stand komt of wanneer deze tussendoor wegvalt.*
- *Het is aan te raden om het gesprek op te nemen, zodat een tweede beoordeling mogelijk is. Geef bij de student aan dat het opgenomen wordt en bewaard wordt tot na de bezwaarperiode. Gooi de opgenomen gesprekken na de bezwaarperiode weg.*

4. Je wijzigt je toetsvorm

Dit zou bij veel verschillende toetsen een optie kunnen zijn. Denk aan het mondeling afnemen van een schriftelijke of digitale kennistoets of het veranderen van een kennistoets in een opdracht die thuis kan worden gemaakt.

Let op: het gaat hier **niet** over het omzetten van een fysieke schriftelijke toets naar een digitale schriftelijke toets! Zie ook kopje 9 over digital proctoring.

Toetsadvies

- Mondeling afnemen van schriftelijke of digitale toets

Je bevrage de studenten individueel via Skype for Business of Microsoft Teams. Om dit valide te kunnen doen zijn je leerdoelen en de daarbij behorende toetsmatrijs leidend.

- *Iedere student krijgt over alle onderdelen van de toetsmatrijs vragen die gewogen worden zoals aangegeven in de toetsmatrijs. Let op het timemanagement en blijf niet te lang hangen bij één onderwerp.*
- *Om dit betrouwbaar te kunnen doen moeten er voldoende vragen beschikbaar zijn, zodat de laatst te toetsen studenten geen voordeel hebben wanneer de eerst getoetste studenten de vragen doorbrieven.*
- *Let wel op de docentbelasting bij deze optie. Reken vooraf uit hoeveel tijd per student er nodig is en hoeveel tijd dit in totaal gaat kosten.*
- *Het is aan te raden om het gesprek op te nemen, zodat een tweede beoordeling mogelijk is. Geef bij de student aan dat het opgenomen wordt en bewaard wordt tot na de bezwaarperiode. Gooi de opgenomen gesprekken na de bezwaarperiode weg.*

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

- Kennistoets veranderen in een opdracht

Om dit valide te kunnen doen zijn de leerdoelen leidend. Eventueel kunnen leerdoelen op een iets hoger niveau getoetst worden (toepassen in plaats van reproduceren).

- *Bedenk een opdracht die de leerdoelen dekt en ontwikkel een beoordelingsformulier voor de opdracht. Dit beoordelingsformulier moet vooraf bekend zijn bij studenten zoals regulier ook het geval is bij opdrachten.*
- *Extra attentie als dit voor periode 3 wordt gedaan. Studenten hebben zich gericht op een bepaalde manier waarop er getoetst zou worden. Houdt in het oog dat aanpassingen niet in het nadeel van studenten mogen uitpakken. Kijk in overleg met de examencommissie wat realistisch is. Zorg dat er centraal overzicht is en besloten wordt over alle aanpassingen (bijvoorbeeld bij een onderwijscommissie), zodat er geen piekbelastingen ontstaan in het kader van studeerbaarheid en doceerbaarheid.*

- **MAAK ER IN GEEN GEVAL EEN 'THUIS-KENNISTOETS-ONDER-TIJDSDRUK' VAN.**

Deze vorm is zeer onbetrouwbaar en fraudegevoelig. Studenten kunnen via digitale communicatie hun antwoorden zo snel uitwisselen dat er niet meer gemeten wordt of de individuele student de benodigde kennis heeft. Betrouwbaarheid wordt ook niet toereikend met het toevoegen van steekproefsgewijze mondelingen, het laten toelichten van antwoorden, of het studenten laten tekenen van een formulier waarop ze verklaren geen fraude te zullen plegen.

- **LAAT OOK GEEN REMINDO TOETSEN THUIS MAKEN ZONDER VERDER TOEZICHT.**

Het digitaliseren van een toets in Remindo maakt het niet vanzelfsprekend betrouwbaar om thuis af te nemen (zie kopje 9 over digital proctoring).

5. Je voegt toetsen samen

Als meerdere toetsen op dit moment niet mogelijk zijn, zouden ze voor de toekomstige docent- en studentbelasting kunnen worden samengevoegd tot één toets die op een later moment wordt afgenomen. Gedacht moet worden aan een gecombineerde kennistoets, of het samenvoegen van meerdere kleine opdrachten tot één grotere. Of het combineren van kennistoets(en) met opdracht(en).

Toetsadvies

Om dit valide te doen moeten in de nieuwe gecombineerde toets alle leerdoelen aan bod komen die in de afzonderlijke toetsen ook aan bod zouden komen. Deze komen dan allemaal tot uiting in een nieuw geformuleerde integrale opdracht met een beoordelingsformulier waarbij de verhoudingen tussen de leerdoelen zoals in de toetsmatrijzen is opgenomen in tact blijft. Voor een betrouwbare geïntegreerde kennistoets moet er per leerdoel voldoende informatie bij de student verzameld worden (er moeten voldoende vragen over in staan). Houdt rekening met de studeerbaarheid voor de student.

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

6. Toetsen stapelen

Dit is mogelijk als de leerdoelen van de toets zeer grote mate van overlap vertonen met die van een andere (volgende) toets. De huidige toets wordt dan niet afgenomen, maar 'uitgesteld' tot de toetsafname van de gerelateerde toets. De andere toets die nog gemaakt moet worden (bijvoorbeeld in het volgende studiejaar), wordt iets uitgebreid, waardoor alle te toetsen leerdoelen aan bod komen.

Toetsadvies

Communiceer aan de studenten welke toets wordt uitgesteld en geef aan in welke toets de leerdoelen alsnog zullen worden getoetst. Zorg ervoor dat in die toets alle leerdoelen worden gedekt ten behoeve van de valide toetsing. Het resultaat op de toets die gemaakt wordt door de studenten wordt ook ingevoerd bij de OSIRIS-code voor de toets die nu niet is afgenomen. We raden aan om de uitgestelde toets wel aan te bieden als formatieve toets, zodat studenten wel weten waar ze nu staan en waar ze evt. nog aan moeten werken.

7. Toetsafname uitstellen (maar wordt nog wel afgenomen binnen de lopende OER)

Deze optie is uitsluitend mogelijk als binnen het lopende studiejaar (dus voor 31 augustus) de Avans locaties weer toegankelijk zijn. De toets zelf wijzigt dus niet, alleen het afnamemoment.

Toetsadvies

Communiceer de nieuwe toetsdatum en de nieuwe herkansingsdatum. De huidige toets kan worden gebruikt als formatief moment voor de studenten zodat studenten wel weten waar ze nu staan.

8. Toetsafname uitstellen naar volgend collegejaar (buiten de lopende OER)

De toets zelf wijzigt niet, alleen het afnamemoment vindt niet meer plaats in het huidige studiejaar.

Toetsadvies

Communiceer het uitstellen van de toets naar het volgend collegejaar. Volgend collegejaar hebben studenten 2 kansen voor de toets. Leg van tevoren vast wat je doet met studenten die na het benutten van die 2 kansen geen voldoende hebben gehaald, maar daardoor in de problemen komen met het BSA of drempels. Het ligt voor de hand dat de examencommissie coulant omgaat met een student die om deze reden een extra kans aanvraagt, overweeg om dit in het beleid (Huishoudelijk reglement) van de examencommissie op te nemen. De huidige toets kan worden gebruikt als formatief moment voor de studenten zodat studenten wel weten waar ze nu staan.

9. Op afstand afnemen met online proctoring

Dit is een optie voor het afnemen van toetsen met open of gesloten vragen. Bij online proctoring wordt er digitale surveillance op afstand ingeregeld, zodat fraude kan worden beperkt.

Studenten moeten hun ID-bewijs, hun ruimte en hun oren voorafgaand aan toetsafname filmen, zodat duidelijk is dat de goede persoon de toets maakt en dat er geen hulpmiddelen voorhanden

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

zijn. Tijdens de afname van de toets moeten er continu twee camera's (vanuit laptop en telefoon) gericht zijn op iedere student. Er zijn surveillanten nodig om de camerabeelden van de studenten tijdens toetsafname continu te monitoren. Online proctoring blijft altijd fraudegevoeliger dan het afnemen van de toets op een Avans locatie. Zoals afgeleid kan worden uit bovenstaande is het thuis laten maken van een toets die in Remindo staat niet betrouwbaar als er geen online proctoring is.

Toetsadvies

Bij Avans hebben we nog geen ervaring met deze manier van toetsafname. Online proctoring vergt veel van de organisatie en brengt risico's mee (technisch, fraudegevoelig, AVG). Wel willen we kijken hoe we hiermee kunnen gaan werken. De huidige situatie biedt hiervoor kansen, maar we willen geen onnodige risico's nemen (als het 'mislukt' wordt de toets ongeldig verklaard met alle gevolgen van dien voor studenten en docenten). Mocht er interesse zijn om hier mee te gaan werken willen we eerst een kleinschalige pilot doen. Heb jij een kleine studentenpopulatie bij wie je dit zou willen piloten? Betrek altijd de task force digitaal toetsen. Wanneer er positieve resultaten uit de pilot komen, kunnen we opschalen.

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

Besluitvorming en communicatie over wijzigingen

Besluitvorming en communicatie over toetsing periode 4 en herkansingen periode 2

De wijzigingen die voortkomen uit de huidige situatie en die afwijken van de OER, worden door de opleiding op korte termijn in een aangepaste OER verwerkt. Er zal in de Kader-OER (via OER Write) een hoofdstuk 'Corona-gerelateerde maatregelen' worden opgenomen met aangepaste regelgeving m.b.t. onder meer het studieadvies en aanpassingen op de drempels en het examenprogramma. Uiterlijk 6 april zal het format hiervoor beschikbaar zijn, opleidingen dienen dit hoofdstuk vervolgens zo snel als mogelijk in te vullen en de OER opnieuw vast te stellen en te laten instemmen. Voor de wijziging van de OER geldt de normale besluitvormings- en instemmingsprocedure, met dien verstande dat de examencommissie instemmingsrecht heeft op de aanpassingen in het examenprogramma. De reden daarvoor is dat het examenprogramma lopende het studiejaar wordt aangepast. Aanpassingen in het examenprogramma komen dus in overleg tussen de opleiding en de examencommissie tot stand.

Communicatie vindt plaats via publicatie van de aangepaste OER. Alle studenten ontvangen hierover persoonlijk bericht van de directie.

Besluitvorming en communicatie voor toetsing periode 3

De toetsing van periode 3 kan echter niet zo lang wachten. Op grond van paragraaf 5.2 in de OER (*Onvoorziene omstandigheden*) beslissen de examencommissie en de academiedirectie in onderling overleg als zich onvoorziene omstandigheden voordoen, die niet in de OER zijn vastgelegd. Op grond van het gelijkheidsbeginsel wordt deze bepaling, die normaliter van toepassing is op de individuele student, veralgemeniseerd naar alle studenten. Voor een aanpassing van de toets (in afwijking van het examenprogramma en/of hetgeen is vastgelegd in de studiewijzer/het blokboek of vergelijkbaar van periode 3 geldt daarom een tweetrapsraket:

- De wijziging dient goedgekeurd te worden door zowel directie (evt. vertegenwoordigd door een onderwijs- of curriculumcommissie) als de examencommissie.
- De wijziging dient daarna alsnog verwerkt te worden in de aangepaste OER (nl. in aanpassing in het examenprogramma).

Alle wijzigingen ten aanzien van de toetsing van periode 3 worden in één keer gecommuniceerd naar studenten in een persoonlijk bericht van directie en examencommissie. Op grond van OER paragraaf 5.2 wordt in dit bericht ook aangegeven wat de student kan doen als hij het niet eens is met deze beslissing. En voor wanneer hij dit moet doen. In deze communicatie worden alle gewijzigde toetsen uit alle studiejaar aan alle studenten gecommuniceerd, zodat studenten ook weten wat er gebeurt met openstaande toetsen uit eerdere studiejaar.

Aandachtspunten voor alle aanpassingen (herkansingen P2, toetsen P3 en toetsen P4)

- Directie (al dan niet vertegenwoordigd door onderwijs- of curriculumcommissie) en examencommissie dienen bij het besluiten over de wijzigingen in toetsing niet alleen

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)

rekening te houden met de betrouwbaarheid, validiteit en transparantie van de toetsen, maar ook met aspecten van organiseerbaarheid en de belasting van de student.

- Het uitgangspunt is dat het examenprogramma in Osiris niet wordt aangepast. Resultaten worden geregistreerd binnen het huidige examenprogramma in Osiris. Het is niet de bedoeling om studiepunten in het examenprogramma te 'verhuizen', in de basis hoort elke toets nog steeds bij het studiejaar en de periode waaraan deze in de Osirisboom gekoppeld is.

Contactgegevens

Toetsen_op_afstand@avans.onmicrosoft.com (Meedenken, beslisboom en toelichting)

Taskforcedigitaaltoetsen.LIC@avans.nl (Online proctoring, Remindo of andere vormen van digitaal toetsen)